



KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
NOMOR 951/UN40.R3/HM.03.02/2026
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2026

REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan tertib pengelolaan dan pelayanan informasi untuk menghasilkan layanan informasi yang berkualitas di Direktorat Perencanaan dan Organisasi, perlu menetapkan Keputusan Pelayanan Informasi Publik;
- b. bahwa sesuai dengan Surat Direktur Perencanaan dan Organisasi Universitas Pendidikan Indonesia Nomor B-109/UN40.F5/HM.03.00/2026 tanggal 7 Mei 2026 hal Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Wakil Rektor, perlu menetapkan Keputusan Rektor dimaksud;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Daftar Informasi Publik pada Direktorat Perencanaan dan Organisasi Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5509);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5699) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6461);
6. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 07/PER/MWA UPI/2025 tentang Perubahan Keenam Atas Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia;
7. Keputusan Majelis Wali Amanat Nomor 10/UN40.MWA/KP/2025 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Periode 2020-2025 dan Pengangkatan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Periode 2025-2030;



8. Peraturan Rektor Nomor 6093/UN40/HK/2019 tentang Pelayanan Publik di Lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia;
9. Keputusan Rektor Nomor 1627/UN40/KP.09.04/2025 tentang Pengangkatan Wakil Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Periode 2025-2030;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2026.
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik pada Direktorat Perencanaan dan Organisasi Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan Rektor ini.
- KEDUA : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung
pada tanggal 13 Mei 2026

a.n. REKTOR
WAKIL REKTOR BIDANG
PERENCANAAN DAN KEUANGAN,



RUDI SUSILANA

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
NOMOR 951/UN40.R3/HM.03.02/2026
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK PADA DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2026

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	*)		**)	***)	****)	*****)	*****)
I. Informasi yang Wajib disediakan dan Diumumkan Secara Berkala							
	Direktur	1.	Profil unit kerja	Kasi	2026, Bandung	Tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	2.	Sejarah	Kasi	2026, Bandung	Tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	3.	Kedudukan atau domisili, alamat lengkap, kontak tlp., email, sosial media	Kasi	2026, Bandung	Tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	4.	Tugas dan fungsi (SOTK UPI)	Kasi	2026, Bandung	Tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	5.	Statuta UPI	Kadiv	2026, Bandung	Tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	6.	Struktur organisasi	Kasi	2026, Bandung	Tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	7.	Profil SDM unit kerja	Kasi	2026, Bandung	Tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	8.	LHKPN pejabat yang wajib lapor	Kasi	2026, Bandung	Softcopy dan tersedia di laman Ditrenor	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Direktur	9.	Ringkasan program kegiatan unit kerja	Kadiv	2026, Bandung	Softcopy dan tersedia di laman unit kerja	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Direktur	10.	Ringkasan informasi realisasi kegiatan yang telah atau sedang dijalankan beserta capaiannya	Kadiv	2026, Bandung	Softcopy dan tersedia di laman unit kerja	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Direktur	11.	Laporan Tahunan	Kadiv	2026, Bandung	Softcopy dan tersedia di laman unit kerja	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Direktur	12.	Daftar Peraturan, Keputusan, dan/atau kebijakan yang dibuat di lingkungan unit kerja	Kadiv/Kasi	2026, Bandung	Softcopy dan tersedia di laman unit kerja	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Direktur	14.	Daftar kerja sama dan dokumen pendukung di tingkat unit kerja	Kadiv/Kasi	2026, Bandung	Softcopy dan tersedia di laman unit kerja	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Direktur	15.	Tata cara memperoleh informasi publik	PPID UPI	2026, Bandung	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	16.	Tata cara pengajuan keberatan dan proses penyelesaian sengketa	PPID UPI	2026, Bandung	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	17.	Tata cara pengaduan penyalagunaan wewenang atau pelanggaran di lingkungan unit kerja	PPID UPI	2026, Bandung	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	*)		**)	***)	****)	*****)	*****)
II. Informasi Publik Setiap Saat							
	Direktur	1.	Daftar Informasi Publik tingkat unit kerja	Kadiv/Kasi	2026, Bandung	<i>Softcopy</i> dan tersedia di laman unit kerja	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Direktur	2.	Peraturan, Keputusan, dan atau kebijakan di tingkat unit kerja	Kadiv/Kasi	2026, Bandung	<i>Softcopy</i> dan atau <i>Hardcopy</i>	Diperbaharui apabila ada penambahan
	Direktur	3.	Data statistik SDM unit kerja	Kadiv/Kasi	2026, Bandung	<i>Softcopy</i> dan atau <i>Hardcopy</i>	Diperbaharui setiap 1 Semester
	Direktur	4.	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya (MoU dan atau MoA)	Kadiv/Kasi	2026, Bandung	<i>Softcopy</i> dan atau <i>Hardcopy</i>	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	5.	Arsip surat-surat bersifat umum yang dikeluarkan pimpinan unit kerja	Kadiv/Kasi	2026, Bandung	<i>Softcopy</i> dan atau <i>Hardcopy</i>	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Direktur	6.	Data inventaris barang/gedung/ruangan di tingkat unit kerja	Kasi	2026, Bandung	<i>Softcopy</i> dan atau <i>Hardcopy</i>	Diperbaharui setiap 1 Tahun

a.n. REKTOR
WAKIL REKTOR BIDANG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN,



RUDI SUSILANA