



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI**
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung
Telepon: (022) 2020215, Faksimile: (022) 2020215
Laman <http://dit-renor.upi.edu>, surel/e-mail dit-renbang@upi.edu

DAFTAR BARANG RUANGAN

Nama Gedung : Direktorat Perencanaan dan Organisasi
Lantai Ke : 2

Kode Ruang : 38.00.02.01
Nama Ruang: Ruang Direktur

No.	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Keterangan
		Merk/Type	Kode Barang	Tahun Perolehan		
1	Lambang Garuda		3.05.02.06.026		1 Unit	
2	Foto Presiden		3.05.02.06.027	2025	1 Unit	
3	Foto Wakil Presiden		3.05.02.06.027	2025	1 Unit	
4	Meja Tamu	Selma	3.05.02.01.029	2025	1 Unit	
5	Kursi Tamu/Sofa	Informa Osaka Set Sofa Fabric		2025	2 Unit	
7	Meja Direktur		3.08.01.56.081		1 Unit	
8	Kursi Direktur	Donati	3.07.01.04.108	2025	1 Unit	
9	Rak Buku		3.05.01.04.004		1 Unit	
10	Lemari Pakaian Kayu		3.05.01.04.002		1 Unit	
11	AC	LG	3.15.04.05.006		1 Unit	
12	Router (WIFI)		3.10.02.04.002		1 Unit	
13	PC	Dell	3.10.01.02.999		1 Unit	
14	Lemari Buku		3.05.01.04.002		1 Unit	
15	Printer	Brother MFC-T920DW	3.10.02.03.003		1 Unit	
16	Kursi Rapat	Informa	3.07.01.04.108		1 Unit	
17	Jam Dinding	Forhom		2025	1 Unit	
18	Speaker Active	Eggel			1 Unit	
19	Cermin		3.03.02.11.008		1 Unit	
20	Smart TV	Sony 55 Inc	3.05.02.06.002	2024	1 Unit	
21	Lemari Es	LG	3.05.02.04.001	2025	1 Unit	
22	Dispenser Pewangi	Krisbow		2025	1 Unit	
23	Lampu Gantung Sorot			2025	1 Unit	
24	Notebook	IBOX Apple Macbook Air 13 M4	3.10.01.02.003	2025	1 Unit	

Mengetahui,
Kepala Seksi Administrasi Umum
dan Sumber Daya

Imas Tarmilah, S.Kom.
NIP. 1974110320001122001

Bandung, 30 Juni 2026
Penanggung Jawab Ruangan

Lili Achmad Gozali
NIP. 920190219760508101



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI**

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung

Telepon: (022) 2020215, Faksimile: (022) 2020215

Laman <http://dit-renor.upi.edu>, surel/e-mail dit-renbang@upi.edu

DAFTAR BARANG RUANGAN

Nama Gedung : Direktorat Perencanaan dan Organisasi

Kode Ruang : 38.00.02.02

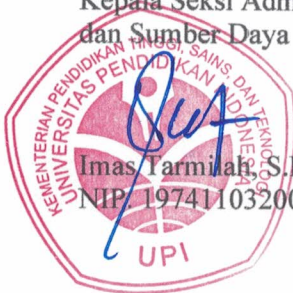
Lantai Ke : 2

Nama Ruang: Ruang Kerja

No.	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Keterangan
		Merk/Type	Kode Barang	Tahun Perolehan		
1	Lemari Kayu	Informa	3.05.01.04.002		2 Unit	
2	Lemari Besi	Hanka Steel	3.05.01.04.001		3 Unit	
3	Lemari Besi	Dankha	3.05.01.04.001		1 Unit	
4	Meja Kerja Pimpinan	Ikea, ALEX/LAGKAPTEN , Meja, efek kayu oak diwarnai putih/putih, 140x60 cm	3.05.02.01.002	2025	2 Unit	
5	Meja Kerja Staff	Ikea, ALEX/LAGKAPTEN , Meja, putih, 120x60 cm	3.08.01.56.081	2025	4 Unit	
6	Meja Kerja Staff Kayu		3.05.02.01.002	2025	2 Unit	
7	Kursi Pimpian	Informa Hooper	3.07.01.04.108	2025	4 Unit	
8	Kursi Staff	Informa	3.07.01.04.108		4 Unit	
9	Sofa				1 Unit	
10	AC	LG	3.15.04.05.006		1 Unit	
11	Jam Dinding	Forhom		2025	1 Unit	
12	Pesonal komputer	Asus All In One	3.10.01.02.999		1 Unit	
13	Pesonal komputer	Lenovo V510Z	3.10.01.02.999		1 Unit	
14	Pesonal komputer	Lenovo All In One	3.10.01.02.999		1 Unit	
15	Pesonal komputer	Lenovo	3.10.01.02.999		1 Unit	
16	Pesonal komputer	MSI	3.10.01.02.999	2024	1 Unit	
17	Penghancur Kertas	Krisbrow	3.05.01.05.015		1 Unit	
18	Printer	Brother MFC J353 DW	3.10.02.03.003		1 Unit	
19	Printer	Brother DCP- L2540DW	3.10.02.03.003		1 Unit	
20	Mesin FC	HP Laser Jet MFP M42623dn	3.05.01.03.007		1 Unit	

21	Mesin FC	Canon Image runner 2002	3.05.01.03.007		1	Unit	
22	Dispenser	Panfila	3.05.02.06.036	2024	1	Unit	
23	Smart TV	Sony 65 Inc	3.05.02.06.002		1	Unit	
24	Lampu Gantung Sorot			2025	3	Unit	
25	BeanBag			2025	4	Unit	
26	Sofa Stool Tabung			2025	5	Unit	
27	Meja Bundar			2025	1	Unit	
28	Notebook	MSI Prestige 13 A13M Core i7	3.10.01.02.003		1	Unit	Imas Tarmilah
29	Notebook	Lenovo Yoga	3.10.01.02.003		1	Unit	Lili Achmad Gozali
30	Notebook	HP Envy X 360 2-in-1 Laptop 14-Fc0xxx	3.10.01.02.003		1	Unit	Zaenal Hilmi
31	Notebook	ASUS Vivo Book 14 Flip Tp 340 7 SA_Tp 340 7 SA	3.10.01.02.003	2025	1	Unit	Sarna Suryana
32	Notebook	Lenovo 82R9 AMD Ryzen 7 57000 With Radeon Graphics	3.10.01.02.003		1	Unit	Faza Nisasilmi N
33	Pemotong Kertass	Krisbow B2781	3.05.01.05.024		1	Unit	
34	Mesin Laminating	Krisbow F9013	3.05.01.05.044		1	Unit	
35	Scaner	Brother DS-640	3.10.02.03.004		1	Unit	

Mengetahui,
Kepala Seksi Administrasi Umum
dan Sumber Daya



Imas Tarmilah, S.Kom.
NIP. 1974110320001122001

Bandung, 30 Juni 2026
Penanggung Jawab Ruangan

Lili Achmad Gozali
NIP. 920190219760508101



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung
Telepon: (022) 2020215, Faksimile: (022) 2020215
Laman <http://dit-renor.upi.edu>, surel/e-mail dit-renbang@upi.edu

DAFTAR BARANG RUANGAN

Nama Gedung : Direktorat Perencanaan dan Organisasi
Lantai Ke : 2

Kode Ruang : 38.00.02.03
Nama Ruang: Ruang Rapat

No.	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Keterangan
		Merk/Type	Kode Barang	Tahun Perolehan		
1	Meja Rapat		3.05.02.01.008		1 Unit	
2	Kursi Rapat	Informa	3.07.01.04.108		18 Unit	
3	Foto Direktur Masa ke Masa				9 Unit	
4	Foto Presiden		3.05.02.06.027	2025	1 Unit	
5	Foto Wakil Presiden		3.05.02.06.027	2025	1 Unit	
6	Lambang Garuda		3.05.02.06.026		1 Unit	
7	Sound Sistem	Soundbest	3.05.02.06.008		2 Unit	
8	Lemari Besi Kaca	Datafile	3.05.01.04.001		2 Unit	
9	AC	Panasonic	3.15.04.05.006		1 Unit	
10	Jam Dinding	Seiko		2025	1 Unit	
11	Layar Proyektor Otomatis		3.09.04.07.022		1 Unit	
12	Smart Board	Voltagen Interavtive Flat Panel		2024	1 Unit	
13	Air Purifier	Sharp			1 Unit	
14	Lampu Gantung			2025	1 Unit	
15	Amplifier	Soundbest			1 Unit	
16	Wireless Microphone	Hardwell	3.06.01.01.036		1 Unit	
17	UPS	Voltagen 1500 PA			1 Unit	

Mengetahui,
Kepala Seksi Administrasi Umum
dan Sumber Daya

Imas Tarmilah, S.Kom.
NIP. 6974110320001122001

Bandung, 30 Juni 2026
Penanggung Jawab Ruangan

Lili Achmad Gozali
NIP. 920190219760508101



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI**

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung
Telepon: (022) 2020215, Faksimile: (022) 2020215
Laman <http://dit-renor.upi.edu>, surel/e-mail dit-renbang@upi.edu

DAFTAR BARANG RUANGAN

Nama Gedung : Direktorat Perencanaan dan Organisasi
Lantai Ke : 2

Kode Ruang : 38.00.02.04
Nama Ruang: Dapur

No.	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Keterangan
		Merk/Type	Kode Barang	Tahun Perolehan		
1	Filling Cabinet	Hanka Steel	3.05.01.04.005		4 Unit	
2	Lemari Besi	Hanka Steel	3.05.01.04.001		5 Unit	
3	Water Heater	Ariston	3.06.01.02.086		1 Unit	
4	Magic Com	Cosmos			1 Unit	
5	Meja Kompor				1 Unit	
6	Lemari Es	Sanyo	3.05.02.04.001		1 Unit	
7	Tabung Gas	LPG 12 Kg	3.05.02.05.009		1 Unit	
8	Kompor Gas	Rinnai	3.05.02.05.002		1 Unit	
9	Meja Makan	Zown	3.05.02.01.018		1 Unit	
10	Kursi Kerja Putar		3.07.01.04.108		4 Unit	
11	Microwave	Sharp	3.08.01.41.170	2025	1 Unit	
12	Dispenser	Miyako	3.05.02.06.036		1 Unit	
13	Cooker Hood	Midea		2025	1 Unit	
14	Jam Dinding				1 Unit	
15	Kipas Angin	Cosmos	3.05.02.04.006		1 Unit	Mushola
16	Karpet		3.05.02.06.056	2025	1 Unit	Mushola
17	Lemari Kayu		3.05.01.04.002		1 Unit	Mushola
18	Kompor Listrik	Getra	3.05.02.05.001	2025	1 Unit	

Mengetahui,
Kepala Seksi Administrasi Umum
dan Sumber Daya



Imas Farnillah, S.Kom.
NIP. 1974110320001122001

Bandung, 30 Juni 2026
Penanggung Jawab Ruangan

Lili Achmad Gozali
NIP. 920190219760508101



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung

Telepon: (022) 2020215, Faksimile: (022) 2020215

Laman <http://dit-renor.upi.edu>, surel/e-mail dit-renbang@upi.edu

DAFTAR BARANG RUANGAN

Nama Gedung : Direktorat Perencanaan dan Organisasi

Kode Ruang : 38.00.01.02

Lantai Ke : 1

Nama Ruang : Ruang Kerja & Rapat

No.	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Keterangan
		Merk/Type	Kode Barang	Tahun Perolehan		
1	Rak Buku		3.05.01.04.004	2025	4 Unit	
2	Meja Kerja Staff	Ikea, ALEX/LAGKA PTEN, Meja, putih, 120x60 cm	3.05.02.01.002	2025	6 Unit	
3	Meja Pimpinan		3.05.02.01.002	2025	3 Unit	
4	Mesin Scannner	DocuScan Fuji Xerox C4250	3.10.02.03.004		1 Unit	
5	Mesin fotocopy	Canon	3.05.01.03.007		1 Unit	
6	Sofa			2025	1 Unit	
7	AC	Panasonic	3.15.04.05.006		1 Unit	
8	Perrsonal Computer		3.10.01.02.999		7 Unit	
9	Kursi Putar Pimpinan	Informa Hooper	3.07.01.04.108	2025	3 Unit	
10	BeanBag			2025	4 Unit	
11	Meja Bundar			2025	3 Unit	
12	Sofa Stool Tabung			2025	6 Unit	
13	Lemari Besi	Informa Gavin Kabinet	3.05.01.04.001	2025	7 Unit	
14	Kursi Kerja		3.07.01.04.108	2025	23 Unit	
15	Meja Rapat		3.05.02.01.008	2025	1 Unit	
16	Lemari Besi		3.05.01.04.001		1 Unit	
17	Central AC		3.05.02.04.002	2022	1 Unit	
18	Smart TV	Sony 65	3.05.02.06.002		1 Unit	
19	Smart TV	Sony 55	3.05.02.06.002		1 Unit	
20	Air Purifier	Sharp	3.08.06.02.046		1 Unit	
21	Lampu Gantung			2025	3 Unit	
22	Lampu Gantung Sorot			2025	4 Unit	
23	Alat Penghitung Uang		3.05.01.02.007		1 Unit	
24	Printer	Brother DCP-T710W	3.10.02.03.003		1 Unit	
25	Printer	Brother T920DW	3.10.02.03.003		1 Unit	

26	Notebook	Asus Zenbook 14 OLED	3.10.01.02.003		1 Unit	Saifurrahman Iman Pratomo
27	Notebook	ASUS Zenbook S14 UX406SA	3.10.01.02.003		1 Unit	Andre Candra Aprilyana
28	Notebook	ASUS Zenbook 14 OLED	3.10.01.02.003		1 Unit	Zaenal Mutaqin
29	Notebook	Lenovo Ideapad Flex 5	3.10.01.02.003		1 Unit	Rinni Yuniarty
30	Notebook	ASUS Zenbook 14 Flip OLED	3.10.01.02.003		1 Unit	Annisa Mulia Octafia
31	Notebook	Lenovo Yoga Slim 9i 83cx002FID	3.10.01.02.003	2025	1 Unit	Siti Kurniawati

Mengetahui,
Kepala Seksi Administrasi Umum
dan Sumber Daya



Imas Tarmilah, S.Kom.
NIP. 1974110320001122001

Bandung, 30 Juni 2026
Penanggung Jawab Ruangan

Lili Achmad Gozali
NIP. 920190219760508101



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung
Telepon: (022) 2020215, Faksimile: (022) 2020215
Laman <http://dit-renor.upi.edu>, surel/e-mail dit-renbang@upi.edu

DAFTAR BARANG RUANGAN

Nama Gedung : Direktorat Perencanaan dan Organisasi
Lantai Ke : 1

Kode Ruang : 38.00.01.04
Nama Ruang: Dapur

No.	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Keterangan
		Merk/Type	Kode Barang	Tahun Perolehan		
1	Filling Cabinet		3.05.01.04.005		3 Unit	
2	Lemari Besi		3.05.01.04.001		5 Unit	
3	Water Heater	Ariston	3.06.01.02.086		1 Unit	
4	Tabung Gas	LPG 12 Kg	3.05.02.05.009		1 Unit	
5	Kompork Listrik	Getra	3.05.02.05.001	2025	1 Unit	
6	Meja Makan	Zown	3.05.02.01.018		1 Unit	
7	Kursi Staff Putar		3.07.01.04.108		4 Unit	
8	Microwave	Sharp	3.08.01.41.170		1 Unit	
9	Dispenser	Panfila	3.05.02.06.036	2025	1 Unit	
10	Cooker Hood	Midea		2025	1 Unit	
11	Pressure Coffee	Delonghi			1 Unit	
12	Mesin Penggiling Kopi	Otten	3.04.01.03.007		1 Unit	
13	Vacum Cleaner	Nilfisk	3.05.02.03.001		1 Unit	
14	Finger Scan	Solution X601	3.06.02.07.005		1 Unit	
15	Lemari Kayu		3.05.01.04.002		1 Unit	
16	Lemari Es	LG	3.05.02.04.001	2025	1 Unit	

Mengetahui,
Kepala Seksi Administrasi Umum
dan Sumber Daya

Imas Tarmilah, S.Kom.
NIP. 1974110320001122001

Bandung, 30 Juni 2026
Penanggung Jawab Ruangan

Lili Achmad Gozali
NIP. 920190219760508101



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
DIREKTORAT PERENCANAAN DAN ORGANISASI

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung
Telepon: (022) 2020215, Faksimile: (022) 2020215
Laman <http://dit-renor.upi.edu>, surel/e-mail dit-renbang@upi.edu

DAFTAR BARANG RUANGAN

Nama Gedung : Direktorat Perencanaan dan Organisasi
Lantai Ke : 1

Kode Ruang : 38.00.01.05
Nama Ruang: Record Center

No.	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Keterangan
		Merk/Type	Kode Barang	Tahun Perolehan		
1	Rak Arsip		3.05.01.04.003		2 Unit	
2						
3						
4						
5						

Mengetahui,
Kepala Seksi Administrasi Umum
dan Sumber Daya



Imas Tarmilah, S.Kom.
NIP. 1974110320001122001

Bandung, 30 Juni 2026
Penanggung Jawab Ruangan

Lili Achmad Gozali
NIP. 920190219760508101